



جمعية تحفيظ القرآن بالرياض

منذ ١٣٨٦ هـ



دليل الدورات القرآنية المكثفة

الإدارة التعليمية

١٤٤٧ هـ

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

رؤيتنا :

التكامل مع المجتمع في تعلم القرآن الكريم وغرس تعظيمه لتغطية ١٠٠% من أحياء مدينة الرياض ومليون متعلم.

رسالتنا :

تمكين المجتمع من تعلم القرآن الكريم وتعليمه والتخلق به من خلال مراكز متخصصة وبيئات جاذبة ومحفزة وتميز مؤسسي تحقيقاً للخيرية.



القيم الاستراتيجية

الإنتاجية

زيادة الفاعلية في تحويل المدخلات إلى مخرجات ذات قيمة

الابتكار

تقديم خدمات جديدة أو تنفيذ الخدمات الحالية بطرق جديدة أكثر سهولة واعمق أثرًا

التحفيز

ممارسة الجمعية بجميع مستوياتها لمفاهيم ومهارات التحفيز المادي والمعنوي المباشر وغير المباشر

المبادرة

المسابقة والمسارة إلى تقديم الحلول والأفكار وتنفيذ المهام والأعمال التي تحقق النفع للجمعية دون انتظار توجيه من أحد

الجودة

تحقيق جودة العمليات والمنتجات في جميع مراحلها وفق معايير محددة ومعتبرة

جمعية تحفيظ القرآن بالرياض
منذ ١٤٢٦ هـ



- تحقيق الانتشار وزيادة عدد المستفيدين
- تعزيز ارتباط المجتمع بكتاب الله
- غرس تعظيم القرآن الكريم والتخلق به لدى المستفيدين
- زيادة المخرجات التعليمية وتفعيلها
- تعزيز الشراكات الفاعلة
- زيادة اجمالي الدخل وتنويع مصادره
- التوسع في النماذج الاستثمارية وزيادة الأصول
- ادارة المال بكفاءة
- تمكين وتحفيز المجمعات والمدارس وزيادتها
- تأسيس المراكز المتخصصة وتفعيلها
- ابتكار الخدمات والمنتجات وتطويرها
- تحقيق التحول الرقمي وتطوير الحلول التعليمية التقنية
- تعزيز الاتصال المؤسسي الفعال
- إدارة التحول إلى نموذج العمل الجديد باحترافية
- استقطاب و تطوير الكوادر البشرية
- تفعيل التطوع
- بناء بيئة عمل جاذبة ومحفزة
- تحقيق التميز المؤسسي

الأهداف الاستراتيجية

محتويات الدليل :

٦	_____	المقدمة
٧	_____	تسمية الدليل
٧	_____	الفئة المستهدفة
٧	_____	الهدف من الدليل
٧	_____	أهداف الدورات المكثفة
٨	_____	شروط إقامة الدورات المكثفة
٩	_____	الإطار الزمني للدورات المكثفة
١٠	_____	المشرف العام على الدورات المكثفة
١٠	_____	المعلم في الدورات المكثفة
١١	_____	الدورات المكثفة عن بعد
١٢	_____	ضوابط الإعلان عن الدورات المكثفة
١٢	_____	تنبيهات عامة
١٣	_____	تقييم الدليل

المقدمة

الحمد لله رب العالمين، وصلى الله وسلم وبارك على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين،
أما بعد.

لمّا كان صاحب القرآن لابد له أن يتعاهد محفوظه باستمرار، ولا يغفل عن ذلك ألبته، فإن القرآن كما قال سبحانه: {وَإِنَّهُ لَكِتَابٌ عَزِيزٌ} [فصلت: ٤١]، فهو عزيز لا يبقى في صدر من يهمله ولا يتعاهده، وفي الحديث: «إنما مثل صاحب القرآن كالإبل المعقلة، إن عاهد عليها أمسكها وإن أطلقها ذهبت» [البخاري: ٥٠٣١، مسلم: ٧٨٩].

انطلاقاً من ذلك أصدرت الجمعية هذا الدليل لتنظيم الدورات والبرامج المكثفة، التي توفر لصاحب القرآن بيئة مناسبة للمعاهدة والتثبيت، وتلائم الحفظ والتلاوة وغير ذلك. والمراد بالدورات المكثفة: هي برامج موسميّة مكثفة تُعنى بحفظ القرآن الكريم ومراجعته بشكل مكثف، تُنفذ وفق ضوابط محددة، وخلال مدة زمنية معينة.

والله ولي التوفيق..

تسمية الدليل:

يُسمى هذا الدليل بـ "دليل الدورات القرآنية المكثفة" وهو المرجع الأساسي لتنظيم العمل في جميع الدورات والبرامج المكثفة في الميدان التعليمي.

الفئة المستهدفة:

يهدف هذا الدليل لخدمة المجمعات والمدارس النسائية التابعة للجمعية بكافة فئاتها.

الهدف من الدليل:

نهدف من خلال هذا الدليل لتنظيم العمل في الدورات القرآنية المكثفة التي تقيمها المجمعات والمدارس التابعة للجمعية في الأوقات الموسمية.

أهداف الدورات المكثفة:

تسعى الدورات القرآنية المكثفة لتحقيق الأهداف التالية:

زيادة عدد
المستفيدين
للجمعية.

تعزيز ارتباط
المجتمع بكتاب الله
عز وجل.

استثمار الأوقات
بما ينفع الطلاب
والطالبات.

فتح المجال لأصحاب الأعمال،
والمهن، والارتباطات الدائمة،
والذين لا يتيسر لهم الالتزام
بالحلقات الدائمة طيلة العام
للمراجعة والحفظ.

إتاحة الفرصة لمراجعة
القرآن الكريم وحفظه
وفق أهداف الجمعية.

شروط إقامة الدورات المكثفة:

أولاً: المتطلبات النظامية لإقامة الدورة:

- ١) الحصول على الإذن الرسمي لإقامة الدورة من إدارة الجمعية، على أن يُقدّم الطلب قبل موعد بدء الدورة بما لا يقل عن أسبوعين.
- ٢) تعبئة جميع النماذج والاستمارات المعتمدة.
- ٣) ألا يقل عدد الطلاب المتوقع تسجيلهم في الدورة عن (٨٠) طالباً.
- ٤) أن يكون الطالب المشارك حاملاً لهوية نظامية سارية.
- ٥) يُسمح بإقامة الدورات للمجمعات بكافة فئاتها (المركزية والتعليمية والقرآنية)، وكذلك المدارس النسائية (مدرسة "أ" و"ب" و"ج") ولا يُسمح بذلك للحلقات الاعتيادية.

ثانياً: الضوابط العلمية والتنظيمية للدورة:

- ١) أن يقتصر نشاط الدورة على تعليم القرآن الكريم وتلاوته وتجويده ومدارسته.
- ٢) أن تكون الفروع والتفاصيل مناسبة لمستويات الطلاب، على ألا يتضمن البرنامج مسار حفظ القرآن الكريم كاملاً خلال مدة محددة، مع اعتماد مراجعة مكثفة، واختبار نهائي للخاتمين / الخاتمات.
- ٣) ألا يقل عدد الساعات الإجمالية والأيام للدورة عن الحد الأدنى الموضح في "الإطار الزمني للدورات المكثفة".
- ٤) توفر مناهج تعليمية ووسائل محددة لمتابعة الطلاب في التسميع تتناسب مع فروع الدورة.

ثالثاً: الجوانب الإدارية والمالية:

- ١) توفير الميزانية والكوادر البشرية اللازمة لتنفيذ الدورة، مع تحمّل جميع النفقات المرتبطة بها، وتنظيم عمليات الصرف والتحصيل.
- ٢) التقيد بالنظام المالي في الجمعية في جميع إجراءات الإيرادات والمصروفات.
- ٣) الالتزام بـ"دليل المكافآت والحوافز للميدان التعليمي" عند احتساب تكاليف النقل والإعاشة للمتطوعين.
- ٤) توثيق جميع الإيرادات والمصروفات بدقة، مع التقيّد التام بعدم جمع التبرعات النقدية بأي صورة كانت، في مقرات إقامة الدورة، أو أثناء الحفل الختامي.
- ٥) إدخال بيانات الدورة في النظام الإلكتروني للجمعية، بما يشمل بيانات الطلاب والمعلمين والمشرفين.

الإطار الزمني للدورات المكثفة:

تتنوع الدورات المكثفة في مكنون على حسب المواسم، كما هو موضح في الجدول الآتي:

نوع الدورة	عدد الأيام (الحد الأدنى)	عدد الساعات (الحد الأدنى)	موعد الدورة
الدورات الرمضانية	٢٠ يومًا	٨٠ ساعة	شهر رمضان
الدورات الصيفية	٢٠ يومًا	٨٠ ساعة	الإجازة الصيفية
دورات العشر	٩ أيام	٣٦ ساعة	عشر ذي الحجة

آلية حساب الحد الأدنى من الساعات المسموح به في الدورات المكثفة:

$$\text{مجموع عدد ساعات الدورة} = \text{عدد الأيام} \times ٤$$

فترات التسميع في الدورات:

يمكن تقسيم الساعات على فترتين أو على ثلاث فترات بحسب ما يناسب إدارة الدورة على الأوقات الآتية:

فترة الفجر	فترة الضحى (٨ - ١٠)	فترة الظهر
فترة العصر	فترة المغرب	فترة العشاء

المشرف العام على الدورات المكثفة:

شروط المشرف العام:

- ١) أن يكون سعودي الجنسية.
- ٢) أن يكون حسن التوجه وسليم العقيدة.
- ٣) أن يكون حاصلًا على المؤهل الجامعي أو ما يعادله.
- ٤) أن يكون متفرغًا وقت إقامة الدورة.
- ٥) أن يكون لديه خبرة لا تقل عن ٣ سنوات في تعليم القرآن الكريم والعمل في الحلقات.

تابع: المشرف العام على الدورات المكثفة:

مهام المشرف العام:

- ١) الإشراف المباشر على الدورة، ومتابعة رؤساء اللجان وكافة شؤون الحلقة.
- ٢) رفع تقرير متكامل ونهائي عن الدورة للإدارة التعليمية.
- ٣) المسؤولية التامة عن الدورة وبرامجها، والإشراف المباشر على تطبيق شروط وضوابط إقامتها.
- ٤) متابعة موثيق التطوع للمعلمين والإداريين.
- ٥) التجاوب مع إدارة الجمعية وتلبية متطلباتها من تعبئة استمارات، وحضور اجتماعات ونحوها.
- ٦) متابعة إجراءات اختبارات الطلاب.

المعلم في الدورات المكثفة:

شروط المعلم:

- ١) أن يكون خاتمًا لكتاب الله تعالى.
- ٢) اجتياز المقابلة الشخصية.
- ٣) أن يكون حسن التوجه وسليم العقيدة.
- ٤) أن يكون لديه خبرة سابقة في تعليم القرآن الكريم، والتعامل مع الطلاب.
- ٥) أن لا يقوم بالتسجيل في أكثر من دورة متعارضة في التوقيت.
- ٦) مراعاة الفرع الذي يقوم بتدريسه.

مهام المعلم:

- ١) أن يقوم بأداء ما يُطلب منه في أيام الدورة من تعليم ومتابعة وتوثيق للمخرجات.
- ٢) تعليم الطلاب القرآن الكريم وتلاوته وتجويده وفق الخطط والمناهج المقررة.
- ٣) تنظيم الطلاب داخل الحلقة وضبطهم وتدوين المعلومات حسب المطلوب في نظام مكنون.
- ٤) الالتزام بالدوام الرسمي حسب الفترات في الدورة.
- ٥) تهيئة الطلاب للدخول والمشاركة في الاختبارات الدورية، واختبارات الجمعية.

الدورات المكثفة عن بعد:

لا يحق للحلقات الافتراضية ذات التصريح المستقل، وكذلك مدارس الافتراضية إقامة الدورات الحضورية، بل يقتصر نشاطها في الدورات عن بعد.

يجوز إقامة الدورة المكثفة عن بعد بواسطة وسائل الاتصال المتنوعة، ويكون التنظيم وكافة الاشتراطات مطابقة للدورات الحضورية.

في حال تحوّل الدورة الحضورية إلى عن بعد لأي ظرف كان، تُراعى جميع الأمور الفنية الواردة في دليل التعليم عن بعد، وبقيّة الأمور تبقى على ما كانت عليه..

فترات الدورات عن بعد:

الأصل أن فترات التسميع في الدورات المكثفة عن بعد وفق الفترات المعتمدة للدورات الحضورية، ويجوز التعديل عليها بالاتفاق بين المعلم والطالب بعد إشعار إدارة الدورة واعتمادها.

ضوابط الإعلان عن الدورات المكثفة:

بعد الرفع في نظام مكنون وأخذ الموافقة على إقامة الدورة، تكون ضوابط الإعلان عن الدورة على النحو الآتي:

- وضع رقم التصريح، وشعار الجمعية.
- إضافة اسم المجمع أو المدرسة المعتمد في نظام مكنون، وكذلك اسم الدورة.
- اعتماد النص التالي في الإعلان: (يسر الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالرياض "مكنون" بالتعاون مع أن تعلن عن).
- توضيح المعلومات الأساسية: موقع الدورة، المدة، الفترات.
- احتواء الإعلان على رقم تواصل للاستفسارات (رقم متاح للنشر).
- خلو الإعلان من الأخطاء الإملائية.
- تصميم الإعلان بطريقة جاذبة ومشوقة، على ألا يحتوي الإعلان على رسومات أو صور لا علاقة لها بالقرآن.

تابع: ضوابط الإعلان عن الدورات المكثفة:

- أن يحتوي الإعلان على فروع الدورة ومستوياتها، على أن يكون عرض الفروع بالأكبر ثم الأصغر، مثلاً: الفرع الأول: مراجعة القرآن كاملاً، الفرع الثاني: عشرون جزءاً، وهكذا تنازلياً.
- المصدقية في الحوافز والتقييد بالمواعيد المعلنة.
- عدم الإشارة لرسوم الاشتراك أو التأمين في الإعلان.

تنبيهات عامة:

- يجوز التعاون بين عدة مجتمعات، أو عدة مدارس لإقامة الدورات المكثفة، وخاصة إذا كانت في نطاق واحد.
- يجوز إقامة الدورة المكثفة في أكثر من موقع بشرط أن يكون لكل موقع مشرف مستقل.
- يجب مراعاة توفر المساحات الكافية لعدد الطلاب وعدد الحلقات ومواقف السيارات.
- للإدارة التعليمية الحق في إلغاء أو إيقاف الدورة في حال الإخلال بشروط الدليل، أو عدم تحقيق الحد الأدنى من المتطلبات التنظيمية أو التعليمية.
- تُسلم جميع مستحقات المتطوعين كاملة قبل البدء في إجراءات اختتام البرنامج.
- مراعاة أن تكون الشهادات التي تُمنح للطلاب شهادة حضور لا شهادة حفظ.
- يُراعى في تنفيذ الدورات اللوائح والأدلة الآتية:
 - ١) السياسات التعليمية للمجتمعات والحلقات.
 - ٢) لائحة المدارس النسائية.
 - ٣) دليل المكافآت والحوافز للميدان التعليمي.
 - ٤) ضوابط الصرف للميدان.
 - ٥) دليل التعليم عن بعد.
 - ٦) الدليل التنظيمي للاختبارات

تم بحمد الله



يسعدنا تقييم الدليل

جمعية تحفيظ القرآن بالرياض
منذ ١٣٨٦ هـ



MaknonOrgSa