



جمعية تحفيظ القرآن بالرياض

منذ ١٣٨٦ هـ



دليل العناية بالحفظ

الإدارة التعليمية

١٤٤٧ هـ

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

رؤيتنا :

التكامل مع المجتمع في تعلم القرآن الكريم وغرس تعظيمه لتغطية ١٠٠% من أحياء مدينة الرياض ومليون متعلم.

رسالتنا :

تمكين المجتمع من تعلم القرآن الكريم وتعليمه والتخلق به من خلال مراكز متخصصة وبيئات جاذبة ومحفزة وتميز مؤسسي تحقيقاً للخيرية.



القيم الاستراتيجية

الإنتاجية

زيادة الفاعلية في تحويل المدخلات إلى مخرجات ذات قيمة

الابتكار

تقديم خدمات جديدة أو تنفيذ الخدمات الحالية بطرق جديدة أكثر سهولة وأعمق أثراً

التحفيز

ممارسة الجمعية بجميع مستوياتها لمفاهيم ومهارات التحفيز المادي والمعنوي المباشر وغير المباشر

المبادرة

المسابقة والمسارة إلى تقديم الحلول والأفكار وتنفيذ المهام والأعمال التي تحقق النفع للجمعية دون انتظار توجيه من أحد

الجودة

تحقيق جودة العمليات والمنتجات في جميع مراحلها وفق معايير محددة ومعتبرة

جمعية تحفيظ القرآن بالرياض

منذ ١٣٨٦ هـ



- تحقيق الانتشار وزيادة عدد المستفيدين
- تعزيز ارتباط المجتمع بكتاب الله
- غرس تعظيم القرآن الكريم والتخلق به لدى المستفيدين
- زيادة المخرجات التعليمية وتفعيلها
- تعزيز الشراكات الفاعلة
- زيادة اجمالي الدخل وتنويع مصادره
- التوسع في النماذج الاستثمارية وزيادة الأصول
- ادارة المال بكفاءة
- تمكين وتحفيز المجمعات والمدارس وزيادتها
- تأسيس المراكز المتخصصة وتفعيلها
- ابتكار الخدمات والمنتجات وتطويرها
- تحقيق التحول الرقمي وتطوير الحلول التعليمية التقنية
- تعزيز الاتصال المؤسسي الفعال
- إدارة التحول إلى نموذج العمل الجديد باحترافية
- استقطاب و تطوير الكوادر البشرية
- تفعيل التطوع
- بناء بيئة عمل جاذبة ومحفزة
- تحقيق التميز المؤسسي

الأهداف الاستراتيجية

محتويات الدليل :

٧	المقدمة
٨	التسميات
٨	مصطلحات الدليل
٩	أهداف الدليل
٩	الفئة المستهدفة
١٠	أهمية العناية بحفظ القرآن الكريم
١١	أهمية العناية بحفظ القرآن الكريم
١١	دور الأفراد والمجتمع في العناية بحفظ القرآن الكريم
١٣	دور الحفاظ بعهد الختم
١٤	الجهات المتكاملة مع الجمعية في العناية بحفظ القرآن الكريم
١٨	الإجراءات والتوجيهات العامة
١٩	ضوابط تنفيذ برامج العناية بحفظ القرآن الكريم
٢٠	الإجراءات العامة للعناية بحفظ القرآن الكريم
٢١	الإجراءات الخاصة بالمشرف على برامج العناية بحفظ القرآن الكريم
٢٤	إرشادات وتوجيهات لتعزيز فعالية البرامج
٢٤	الأساليب والبرامج التطبيقية
٢٦	طرق العناية بحفظ القرآن الكريم
٢٩	برامج العناية بحفظ القرآن الكريم لدى الجمعية
٣٠	التحديات والحلول
٣٠	التحديات العملية في إدارة برامج الحفظ وسبل معالجتها
٣٢	النمذجة والخطط
٣٢	أمثلة لخطوة مقتربة
٣٤	المراجع
٣٥	تقويم الدليل

المقدمة

الحمد لله الذي أنزل على عبده الكتاب، هدى ونورًا، ولم يجعل له عوجًا، والصلاة والسلام على خير من تلقى الوحي وبلغ الرسالة، نبينا محمد ﷺ، وعلى آله وصحبه أجمعين، ومن تبعهم بإحسان إلى يوم الدين.

أما بعد..

فإن القرآن الكريم هو كلام الله المحفوظ، أنزله لهداية الخلق وتنظيم شؤون حياتهم، وهو مصدر التشريع الأول والنور الذي يستضيء به المؤمنون في مسيرتهم إلى الله. والعناية بحفاظه، والقيام على برامج حفظه وتطويرها، مسؤولية جلية، وشرف عظيم، لا ينهض به إلا من جمع بين الإخلاص والبصيرة، وبين الفهم العميق والتنظيم المدكم والمتابعة المستمرة.

ومن هذا المنطلق، جاء هذا الدليل ليكون أداة عملية يسترشد بها العاملون في ميادين الحفظ، يعينهم على حسن التخطيط والإدارة، ويقدم لهم نماذج من أفضل الممارسات والأساليب التي ترتقي بجودة الأداء وتثمر أثرًا ملموسًا في حياة الحفاظ ومجتمعاتهم.

نسأل الله تعالى أن يجزي خيرًا كل من أسهم في إعداد هذا العمل، وأن يجعله خالصًا لوجهه الكريم، نافعًا لأهله، مباركًا في أثره، وأن يعيننا جميعًا على خدمة كتابه الكريم وتعظيمه كما يليق بجلاله.

والله ولي التوفيق.

التسمية:

يسمى هذا الدليل (دليل العناية بالحفظ) ويعد المرجع الأساسي للمشرفين على برامج الحفظ، ويهدف إلى تقديم منهجية واضحة ومتكاملة للعناية بالحفظ، من خلال عمليات تسهّل تنفيذ المهام المرتبطة بالبرامج التعليمية، التحفيزية، والإرشادية، بما يعزز من ارتباط الحفظ بالقرآن الكريم وتقوية علاقتهم به.

مصطلحات الدليل:

تكون للمسميات التالية أينما وردت في هذا الدليل المعاني الواردة أمام كل منها:

الجمعية: الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالرياض (مكون).

الإدارة التعليمية: الإدارة المخولة في جمعية مكون للإشراف على تعليم القرآن الكريم وتحفيظه للبنين والبنات.

تعليم البنين: القسم الرجالي بالإدارة التعليمية المخول بإدارة تعليم البنين في حلقات تحفيظ القرآن في المجمعات والمساجد.

تعليم البنات: القسم النسائي بالإدارة التعليمية المخول بإدارة تعليم البنات في المدارس النسائية بالجمعية.

المدارس: الحلقات النسائية بأنواعها، وتشمل جميع الفئات العمرية.

المجمعات: (المجمع القرآني): هو مسجد يضم مجموعة خمس حلقات أو أكثر للبنين، ويكون له إدارة تتابع برامجه ومناشطه.

المعلم: هو من يتولى عملية التعليم داخل الحلقات والمدارس النسائية في حفظ القرآن ومراجعته وتلاوته وتجويده والعمل على إكساب المهارات الأساسية للطالب بالأسلوب الأمثل. **الحافظ:** هو الشخص الذي تمكن من حفظ أجزاء معينة من القرآن الكريم عن ظهر قلب، ولكنه لم يكمل حفظ المصحف كاملاً، مع التزامه بتلاوتها وضبطها وفق أحكام التجويد، واجتاز اختبار الجمعية للأجزاء.

الخاتم: هو الشخص الذي أتم حفظ القرآن الكريم كاملاً في ذاكرته ويتمكن من تلاوته عن ظهر قلب، واجتاز اختبار الجمعية للخاتمين.

القائم على برامج الحفظ: هو الشخص أو الجهة المسؤولة عن تنظيم الأنشطة والبرامج وإدارتها التي تهدف إلى دعم حفظة القرآن الكريم وتشجيعهم من خلال توفير بيئة تعليمية مناسبة.

الهدف من الدليل:

يهدف هذا الدليل إلى تقديم مرجعية تنظيمية وإجرائية تعزز من جودة برامج العناية بحفظ القرآن الكريم، وذلك من خلال:

١ توضيح الأدوار والمسؤوليات المناطة بالقائمين على هذه البرامج.

٢ توحيد آليات التنفيذ والإشراف والمتابعة لضمان فاعلية الأداء واستدامته.

٣ تطوير مستوى التعليم والإشراف بما يسهم في تحقيق أفضل النتائج التعليمية والسلوكية للحفظ.

الفئة المستهدفة:

- يخاطب هذا الدليل جميع العاملين في مجال العناية بحفظ القرآن الكريم، بما يشمل:
- القائمين على البرامج والمشرفين عليها.
 - معلمي الحلقات والمدارس القرآنية.
 - مسؤولي الأنشطة القرآنية.
 - الحفاظ والخاتمين.

نطاق التطبيق

الحلقات في المساجد والمجمعات القرآنية والمدارس النسائية .

أهمية العناية بالحفاظ

- أهمية العناية بحفظ القرآن الكريم.
- دور الأفراد والمجتمع في العناية بالحفاظ.
- دور الحافظ بعد الختم.
- الجهات المتكاملة مع الجمعية في العناية بالحفاظ.

أهمية العناية بحفظ القرآن الكريم:

تُعَدُّ العناية بحفظ القرآن الكريم مسؤولية دينية وأخلاقية، تعبيراً عن شكر نعمة الله، وحفظاً لرسالته، وتعظيماً لشعائره؛ وتكتسب هذه العناية أهميتها من عدة جوانب، من أبرزها:

- **تكريماً لكتاب الله وامثالاً لهدي النبي ﷺ:** فقد حثَّ النبي ﷺ على إكرام أهل القرآن: "إن من إجلال الله، إكرام ذي الشبهة المسلم، وحامل القرآن غير الغالي فيه والجافي عنه". رواه أبو داود

- **دورهم المحوري في المجتمع:** فالحفاظ هم قدوة في السلوك والعمل، يعلمون القرآن، يؤمُّون الناس في الصلاة، ويرشدونهم إلى الخير، مما يجعلهم ركيزة أساسية في بناء المجتمعات الصالحة.

- **مكانتهم الرفيعة عند الله:** يتمتع حفاظ القرآن بمنزلة عظيمة في الدنيا، ويُرفعون بها في الآخرة، حيث يُقال لقارئ القرآن: "اقرأ وارْتَقِ، ورتِّل كما كنت ترتِّل في الدنيا، فإن منزلتك عند آخر آية تقرؤه". أخرجه أبو داود

- **ضمان استمرارية الرسالة:** بحفاظ القرآن، يبقى كتاب الله محفوظاً في الصدور كما هو في المصاحف، ما يضمن انتقال رسالة الإسلام الصحيحة عبر الأجيال، ويصونها من التحريف أو النسيان.

دور الأفراد والمجتمع في العناية بالحفظ:

تُعَدُّ العناية بحفظ القرآن الكريم من أسمى صور الدعم لأحد أعظم الأعمال التعبدية في الإسلام، لما لها من أثر بالغ في ترسيخ مكانة القرآن في حياة الأفراد والمجتمعات. إن هذا الاهتمام يُسهم في تمكين الحفاظ من مواصلة مسيرتهم القرآنية، ويُعزِّز من ارتباطهم بالمتين بكلام الله تعالى.

الجهات المعنية برعاية الحفظ، وتشمل ما يلي:

أولياء الأمور

يُشكّلون الحلقة الأولى في منظومة الدعم، حيث يقومون بتشجيع أبنائهم على الاستمرار في حفظ القرآن الكريم، ويحرصون على غرس قيم الارتباط بالقرآن في نفوسهم.

القائمون على البرامج والمشرفون

يُضطلعون بدور فاعل في توجيه الحفظ ودعمهم، من خلال تقديم التعليم، والإرشاد، والموارد التي تسهم في استمرارية الحفظ وتطوره.

المعلمون

يسهمون بجهودهم في تعليم القرآن الكريم ومراجعته وتثبيته في أذهان الحفظ، مع توفير الإرشاد التربوي والمنهجي اللازم.

الأصدقاء

يُمكن أن يُشكل الأصدقاء مصدر دعم معنوي وتشجيع مستمر، لا سيما عند مشاركتهم في حلقات المراجعة أو الحفظ الجماعي.

المؤسسات التعليمية والمراكز القرآنية

كالمدارس النسائية، وحلقات التحفيظ في المساجد، التي توفر بيئة مناسبة لمتابعة الحفظ والمراجعة المنتظمة.

القنوات الصالحة

من الشخصيات التي تمثل نموذجاً يُحتذى به في حفظ القرآن الكريم وضبطه، مما يُلهم الحفظ ويحفّزهم على المثابرة.

المحسنون والداعمون

يقدمون الدعم المالي لبرامج التحفيظ، سواء عبر التبرعات المباشرة أو من خلال الأوقاف الخيرية، مما يضمن استمرارية هذه البرامج وتوسيع نطاقها.

دور الحافظ بعد الختم:

ختم القرآن الكريم ليس نهاية الرحلة، بل هو انطلاقة نحو أدوار قيادية في خدمة كتاب الله تعالى ونفع المجتمع. ويُنْتَظَر من الحافظ بعد إتمام الحفظ أن يسهم بفاعلية في برامج الجمعية، وأن يكون قدوة ومصدر إشعاع في بيئته.

ومن أبرز أدواره:

المراجعة المستمرة والتثبيت	- المشاركة في حلقات المراجعة المخصصة للخاتمين. - تطبيق خطة مراجعة ذاتية دورية (من ٧ أيام إلى أسبوعين) لضمان ثبات المحفوظ.
الالتحاق ببرامج الإقراء والتأهيل	- التسجيل في برامج الإجازة أو رخصة الإقراء التي تقدمها الجمعية. - تطوير الأداء التجويدي والعلمي والتربوي للتأهيل مقرأ أو معلما معتمدا.
أن يكون معلما في حلقات التحفيظ	- الإسهام في تعليم القرآن الكريم للطلاب المبتدئين. - دعم المعلمين في متابعة الطلاب المبتدئين وتقويمهم وتحفيزهم.
الإمامة والخطابة	- المشاركة في إمامة المصلين في المساجد في الصلوات والجمع والجماعات. - تنمية مهارات الإلقاء ليؤدي دورًا فاعلاً. - المشاركة في المناسبات (قارئ في المحافل الرسمية - صلاة الترويح في رمضان).
الأنشطة التطوعية في الجمعية	- التطوع في تنظيم البرامج والمسابقات والدورات القرآنية. - العمل ضمن الفرق الإعلامية أو التنسيقية أو التربوية. - الإسهام في إدارة المشاريع القرآنية الموجهة للناشئة.
تمثيل الجمعية في المجتمع	- المشاركة في المسابقات القرآنية المحلية والدولية. - إبراز صورة الجمعية من خلال التفاعل الاجتماعي الإيجابي. - دعوة الآخرين للالتحاق بحلقات التحفيظ والدورات.
أن يكون قدوة قرآنية	- التمثل بأخلاق القرآن الكريم في السلوك اليومي. - الإسهام في بناء بيئة قرآنية داخل الأسرة (للصغير والكبير) والمدرسة والمجتمع. - تعزيز القيم القرآنية عملياً في مختلف مجالات الحياة.

الجهات المتكاملة مع الجمعية في العناية بالحفاظ:

هناك جهات شريكة يمكن التكامل معها في العناية بالحفاظ وهي الجهات الداعمة والمؤسسات التعليمية وغيرها:

وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد:

الهدف: دعم الحفاظ في الإمامة والخطابة.

مجالات التعاون:

- ترشيح الحفاظ المؤهلين للإمامة في المساجد وخاصة في شهر رمضان المبارك.
- إلحاقهم ببرامج خطابة أو دورات فقهية.
- اعتمادهم مقرئين رسميين في برامج "إمامة التراويح" و"المساجد النموذجية".
- التعاون في تنظيم البرامج الدعوية والقرآنية المشتركة.

جهات تنظيمية

□ وزارة التعليم:

الهدف: تعزيز التكامل في التعليم النظامي.

مجالات التعاون:

- دعم برامج الحفظ في المدارس الحكومية والأهلية.
- تقديم قوائم المعلمين المميزين المتخرجين من الجمعية لتوظيفهم جزئياً أو كلياً.
- تدريب معلمي القرآن الكريم في المدارس الحكومية والأهلية وتمكينهم من التلاوة المجودة ومهارات التصحيح.
- تخصيص حصص للقرآن والتجويد بإشراف الجمعية.
- تنفيذ مسابقات قرآنية مدرسية بالتعاون مع الجمعية.
- إتاحة برامج تأهيل حفاظ المدارس وتسجيلهم في برامج الجمعية.

جهات تعليمية

□ الجامعات والكليات:

الهدف: تأهيل الحافظ علمياً وأكاديمياً.

مجالات التعاون:

- التوصية بقبول الحفاظ في أقسام القرآن وعلومه، التفسير، وعلوم الشريعة.
- تنظيم دورات متخصصة في التجويد والتفسير لحفاظ الجمعية.
- إشراك أساتذة الجامعات في تقييم برامج الحفظ أو تقديم دورات.
- عقد مؤتمرات وملتقيات علمية للحفاظ والخاتمين.

تابع الجهات المتكاملة مع الجمعية في العناية بالحفاظ:



❑ مكاتب الدعوة والإرشاد وتوعية الجاليات:

الهدف: تمكين الحفاظ في المجال الدعوي.

مجالات التعاون:

- إشراك الحفاظ في البرامج الدعوية والميدانية.
- الاستفادة من الحفاظ في توعية الجاليات المسلمة (بلغة القرآن).
- تفعيل حلقات تعليم القرآن للجاليات بإشراف الحفاظ.

❑ جمعيات مشابهة:

جمعية المركز الخيري، جمعية حفاظ القرآن الكريم، جمعية متقن.

الهدف: عقد الشراكات معها وتنفيذ البرامج تكامليا.

❑ المؤسسات الوقفية والخيرية:

الهدف: دعم البرامج ماليًا وتشغيليًا.

مجالات التعاون:

- رعاية برامج حفظ ومراجعة القرآن الكريم.
- تمويل المسابقات والجوائز التشجيعية.
- توفير منح دراسية لحفاظ القرآن.
- دعم إنشاء مراكز قرآنية نموذجية.



جهات مالية

تابع الجهات المتكاملة مع الجمعية في العناية بالحفاظ:

□ المراكز التربوية والتنموية:

الهدف: تعزيز المهارات الشخصية والاجتماعية للحافظ.

مجالات التعاون:

- تقديم دورات في القيادة، إدارة الوقت، التخطيط، والاتصال.
- برامج إعداد المدربين والمتحدثين.
- ورش عمل في بناء المشاريع القرآنية التطوعية.



□ مراكز التدريب والتطوير المهني:

الهدف: تأهيل الحافظ لسوق العمل القرآني.

مجالات التعاون:

- منح شهادات تدريب معتمدة في التجويد، الإقراء، وأساليب التعليم والتقنية.
- إعداد معلمين ومشرفين مهنيين متخصصين في التعليم القرآني.

□ المراكز القرآنية والمدارس النسائية:

الهدف: دعم البرامج القرآنية للطلاب والحفاظ.

مجالات التعاون:

- تنظيم دورات تأهيل للمعلمين والخاتمين.
- المشاركة في برامج "الخاتمة القدوة".
- دعم برامج تعليم القرآن للأمهات وربات البيوت.

تابع الجهات المتكاملة مع الجمعية في العناية بالحفاظ:

جهات تقنية

□ المنصات التقنية والتعليمية (EdTech):

الهدف: التحول الرقمي للبرامج.

مجالات التعاون:

- تطوير تطبيقات لحفظ ومراجعة القرآن الكريم.
- توفير منصات بث مباشر لحلقات الحفظ عن بُعد.
- تحليل أداء الحفاظ رقميًا.

خدمة المجتمع

□ إدارات المساجد في الأحياء والمجمعات السكنية:

الهدف: توفير مواقع للحلقات.

مجالات التعاون:

- إقامة حلقات الحفظ في المساجد القريبة من الحفاظ.
- تعيين الحفاظ أئمة ومؤذنين.

الإجراءات والتوجيهات العامة:

- ضوابط منفذي برامج العناية بحفظ القرآن الكريم.
- الإجراءات العامة للعناية بحفظ القرآن الكريم.
- الإجراءات الخاصة بالمشرف على برامج العناية بالحفظ.
- إرشادات وتوجيهات لتعزيز فعالية البرامج.
- التحديات العملية في إدارة برامج الحفظ وسبل معالجتها.
- النماذج والخطط.

ضوابط منفذي برامج العناية بحفظ القرآن الكريم:

لضمان جودة تنفيذ برامج العناية بحفظ كتاب الله، يجب على المنفذين الالتزام بمجموعة من الضوابط والمعايير التي تُسهم في تحقيق الأهداف المرجوة وتعزيز الأثر التربوي والتعليمي للبرنامج، وهي التالي:

١. **الالتزام بالقيم الأخلاقية:** التقيد بالقيم الإسلامية والسلوكيات التي تُعبّر عن احترام كتاب الله وتعظيمه، والتعامل مع الحفاظ بروح من الاحترام والتقدير.
٢. **المؤهل العلمي:** يُشترط أن يكون المنفذ حاصلاً على مؤهل علمي مناسب في مجالات التعليم أو الدراسات الإسلامية، أو حاصلاً على دورات تدريبية متخصصة تتصل بطبيعة العمل.
٣. **امتلاك المهارات المهنية:** ينبغي على المنفذ التمتع بمهارات أساسية تشمل: التخطيط والتنظيم، إدارة الوقت، التواصل الفعّال، القدرة على التعامل مع الأنماط الشخصية المختلفة، العمل بروح الفريق، التوجيه، المرونة، وإدارة المشكلات وحلّها بكفاءة.
٤. **الالتزام بالأنظمة والسياسات:** التقيد بجميع التعليمات والسياسات، والإجراءات المعتمدة من الجهة المنظمة للبرنامج، بما يضمن الانضباط وحسن سير العمل.
٥. **الخصوصية والسرية:** احترام خصوصية الحفاظ وعدم مشاركة أي معلومات أو بيانات شخصية تتعلق بهم إلا بعد الحصول على موافقتهم أو موافقة أولياء أمورهم.
٦. **توثيق الإجراءات والمتابعة:** الحرص على توثيق الخطوات المتبعة، ومتابعة مستوى تقدم الحافظ بانتظام، وتقديم تقارير دقيقة تعكس التطور في الأداء.
٧. **التطوير المستمر:** حضور الاجتماعات والدورات التدريبية والتأهيلية بشكل دوري، بهدف تنمية المهارات والاطلاع على أفضل الممارسات.
٨. **تعزيز دور الأسرة:** إشراك الأسرة في برامج الحفظ يمثل تجربة تعليمية وروحية متكاملة، تُسهم في تقوية الروابط العائلية وتعزيز أثر البرنامج، بحيث يتحول حفظ القرآن إلى رحلة تشاركية بين الحافظ، وأسرته، والجهة التعليمية أو المجمع القرآني.

الإجراءات العامة للعناية بحفظ القرآن الكريم:

▪ تحديد الأهداف:

وضع أهداف واضحة ومحددة للبرنامج يساعد في توجيه الجهود وتحقيق النتائج المرجوة بدقة.

▪ التخطيط الجيد:

إعداد خطة شاملة تتضمن الأنشطة، الجداول الزمنية، والمتطلبات اللازمة، مع مراعاة توافقها مع إمكانيات المشاركين واحتياجاتهم.

▪ اختيار المشرفين والمعلمين:

اختيار معلمين ومشرفين مؤهلين يمتلكون الخبرة والقدرة على التعامل التربوي مع الحفظ، وعقد اجتماعات دورية لتقييم أدائهم وتطويره.

▪ اعتماد وسائل التعلم المتنوعة:

تنويع الأساليب التعليمية باستخدام الوسائل التقنية، العروض التقديمية، الأنشطة العملية، والمناقشات الجماعية لرفع مستوى التفاعل والفهم.

▪ التواصل الفعال:

تعزيز قنوات الاتصال مع الحفظ وأسرههم، والاستماع لملاحظاتهم واحتياجاتهم لضمان بيئة تعليمية متكاملة.

▪ تطوير مهارات المنفذين:

توفير برامج تدريبية وورش عمل دورية لتأهيل المنفذين وزيادة كفاءتهم في تنفيذ البرامج باحترافية.

▪ توفير بيئة آمنة وداعمة:

تهيئة بيئة تعليمية محفزة وآمنة تُشجع الحفظ على مواصلة الحفظ والمراجعة بثقة واطمئنان.

▪ التقييم والمتابعة:

إعداد جدول زمني للمتابعة الدورية، إجراء تقييمات مستمرة، تحليل الأداء، وتقديم الملاحظات التي تُسهم في التحسين المستمر للبرنامج.

▪ التوثيق السليم:

توثيق الأنشطة، البيانات، والنتائج بشكل منهجي يُسهم في إعداد تقارير دقيقة تساعد في تطوير البرامج المستقبلية.

▪ المرونة والتكيف:

القدرة على تعديل البرامج بما يتوافق مع المتغيرات واحتياجات الحفظ أو التحديات الطارئة.

تابع الإجراءات العامة للعناية بحفظ القرآن الكريم:

■ تعزيز التعاون:

تشجيع العمل الجماعي مع الفرق الداخلية والمؤسسات الأخرى (مدارس – مجتمعات قرآنية) لتبادل الخبرات وتوسيع دائرة الأثر.

■ الالتزام بالجودة:

الحرص على تحقيق معايير الجودة المعتمدة في الجمعية وذلك بتقديم محتوى تعليمي عالي الجودة يتناسب مع مستويات الحفاظ واحتياجاتهم المختلفة.

الإجراءات الخاصة بالمشرف على برامج العناية بالحفظ:

يتحمل المشرف مسؤوليات محورية لضمان سير البرنامج بكفاءة وفاعلية، ومن أبرز مهامه:

■ التخطيط للحفظ:

- إعداد خطة سنوية أو فصلية تناسب مستوى كل حافظ (مبتدئ – متوسط – خاتم).
- وضع خطة تفصيلية لكل برنامج عناية (اسم البرنامج، الأهداف، الفئة المستهدفة، المدة، آلية التنفيذ، المخرجات المتوقعة).
- تحديد فريق العمل: (مشرف – منسق – معلم – متابع).
- تحديد أهداف واقعية تتدرج بالحافظ وفق قدراته.
- تحديد مؤشرات أداء لقياس النجاح.

■ متابعة الحفظ:

- إنشاء نموذج تقويم أداء (إلكتروني) أسبوعي أو شهري لتوثيق تقدم الحفاظ (عدد الآيات، نسبة الإلتقان، التكرار).
- وضع جدول مراجعة دوري.
- تضمين ملاحظات المعلمين ومرئياتهم حول كل طالب.
- رصد مستويات الحفظ والتثبيت.
- تقديم الدعم الفردي للحفاظ المتعثرين.

■ قاعدة بيانات للحفاظ:

ملف رقمي أو ورقي يحوي:

- اسم الحافظ.
- الأجزاء المحفوظة.
- تاريخ بداية الحفظ.
- التقييمات السابقة.
- مستواه في التجويد والتفسير.

تابع الإجراءات الخاصة بالمشرف على برامج العناية بالحفاظ:

▪ جدول زيارات ميدانية / إشرافية:

- إعداد جدول زيارات دورية من المشرفين لحلقات التحفيز.
- توثيق الزيارة (نموذج تقييم حلقة – ملحوظات المعلم – الاحتياجات التدريبية).

▪ دليل للمعلم:

تقديم كُتَيْب أو دليل مبسط للمعلمين يتضمن:

- أفضل الممارسات في التعليم والتحفيز.
- أدوات تحفيزية.

- طرق التعامل مع الفروق الفردية بين الطلاب.

▪ نظام التحفيز والمكافآت:

- وضع نظام مرن للمكافآت: (شهادات – جوائز بسيطة – تكريم شهري).
- مكافآت مخصصة للحفاظ المتقدمين والمعلمين المتميزين.
- التنسيق مع الجهات الداعمة لتوفير جوائز تشجيعية.

▪ خطة تطوير مهني للمشرفين والمعلمين:

برامج تدريبية مستمرة في:

- طرق الحفاظ الفعالة.
- مهارات التواصل مع الطلاب.
- استخدام التقنية في التحفيز والمراجعة .
- القيادة التربوية والإشراف التعليمي.

▪ تنظيم اللقاءات والدورات:

- إقامة لقاءات تحفيزية دورية.
- تنفيذ دورات مكثفة للمراجعة والتثبيت.
- إجراء اختبارات تقييمية دورية.
- رفع تقارير دورية للإدارة حول مستوى الأداء.
- تسجيل الخاتمين وتنسيق مشاركتهم في الاختبارات الرسمية في الجمعية.

تابع الإجراءات الخاصة بالمشرف على برامج العناية بالحفاظ:

▪ نموذج تقييم البرامج:

في نهاية كل برنامج، يتم تعبئة نموذج يشمل:

- نسبة الإنجاز.
- التغذية الراجعة من الطلاب والمعلمين.
- نقاط القوة والتحديات.
- التوصيات للتطوير.

▪ استخدام التقنية:

الاستفادة من التطبيقات التعليمية مثل:

- برنامج متابعة الحفظ (كـ "تحفيظي" أو "تبيان").
- مجموعات تواصل عبر واتساب أو تيليجرام للتحديثات اليومية.
- ملفات Google Sheets لمتابعة الحفظ.

▪ التواصل مع أولياء الأمور:

- إشراك الأسرة في الخطة التعليمية.
- إرسال تقارير دورية عن أداء الطالب وسلوكياته.

▪ ضبط الجودة والالتزام:

- التأكد من الالتزام باللوائح المعتمدة.
- توثيق الملاحظات ورفع تقارير الانضباط للجهات المعنية.

▪ خطة طوارئ / بدائل:

وضع حلول جاهزة لظروف مثل:

- تغيب المعلم.
- ضعف الإقبال.
- مشاكل في المقر.

مثل: تعيين معلم بديل، تقديم الحلقات عن بعد، توفير تحفيزات إضافية

إرشادات وتوجيهات لتعزيز فعالية البرامج:

• إعداد خطة مسبقة لتفعيل البرامج خلال فترة لا تتجاوز أسبوعين بعد اجتياز الاختبارات. • استخدام التقنيات الحديثة لتسريع التقييم والبدء الفوري في البرامج التالية.	الجاهزية الفورية بعد الختم أو الاختبار
• تصميم مسارات تعليمية أو تأهيلية تناسب الحافظين. • تقديم جلسات توجيه وإرشاد. • إصدار شهادات أو بطاقات تعريفية تُعزز من قيمة الإنجاز	تجهيز المسار التعليمي أو المهني
• تأهيل الحافظين للمشاركة في برامج تعليم الآخرين. • تدريبهم على القيادة والإرشاد. • دعمهم ليكونوا قدوة للأجيال القادمة.	استثمار الحافظين في بناء الصف الثاني
• بناء قاعدة بيانات دقيقة بالحفاظ المؤهلين. • التنسيق مع الجهات المعنية لتوفير فرص التوظيف الفوري حسب الاحتياج الفعلي.	سد احتياج الحلقات والمدارس
• توفير الإرشاد النفسي والتربوي للحفاظ خلال مختلف مراحل رحلتهم القرآنية. • تخصيص مرشدين لمتابعتهم بشكل منتظم.	تقديم الدعم المستمر

الأساليب والبرامج التطبيقية:

البرامج المقترحة للحفاظ:

تهدف البرامج المقترحة إلى بناء حافظ متوازن علمياً، وتربوياً، وأدائياً، من خلال محاور متنوعة تغطي الجوانب التالية: الحفظ، التجويد، الفهم، المهارات، والتطبيق.

أولاً: برامج الحفظ:

- اعتماد خطة حفظ يومية / أسبوعية مناسبة للفئة العمرية والمستوى.
- تقديم جدول حفظ مقترح (مثل: جزء كل ٣ أشهر، أو ٥ صفحات أسبوعياً).
- استخدام طرق متنوعة للحفظ (التريديد، الاستماع، التكرار، الربط، الإملاء).
- تقسيم الطلاب حسب المستوى (مبتدئ - متوسط - متقدم).

تابع الأساليب والبرامج التطبيقية:

ثانيًا: برامج المراجعة والتثبيت:

- اعتماد خطة مراجعة تراكمية بحيث يربط الجديد بالقديم.
- تخصيص وقت يومي للمراجعة لا يقل عن ٥٠% من وقت الحلقة.
- تفعيل المراجعة اليومية بين الطلاب أنفسهم.
- برامج تثبيت دورية:
 - مراجعة نصف المصحف كل ٦ أشهر.
 - مراجعة كاملة سنوية للخاتمين.
- اختبار شهري للحفاظ ومتابعة مستوى الثبات.

ثالثًا: برامج تعليم التجويد:

- تدريج الحافظ في مهارات التجويد:
 - المستوى الأول: مخارج الحروف – صفات الحروف – أحكام النون والميم.
 - المستوى الثاني: المدود – أحكام الوقف والابتداء.
 - المستوى الثالث: التطبيق العملي في التلاوة.
- كتب مقترحة:
 - التحفة السنية للمبتدئين.
 - الجزرية للمتقدمين.
 - منهج التجويد المعتمد من الجمعية.
- استخدام وسائل تفاعلية في التعليم (العروض – الألعاب الصوتية – التطبيقات).

رابعًا: برامج الفهم والتدبر

- ربط الحفظ بفهم المعاني والتفسير الميسر:
 - معرفة معاني الكلمات.
 - موضوع السورة وأسباب النزول.
 - الوقفات التربوية المستخلصة.
- كتب مقترحة:
 - تفسير السعدي.
 - المصحف المفسر للأطفال أو المبتدئين.
- تنظيم جلسات حوارية في التفسير ومناقشات أسبوعية.

تابع الأساليب والبرامج التطبيقية:

خامسًا: برامج التزكية والسلوك:

- تعزيز القيم القرآنية والأخلاق في سلوك الحافظ:
- الصدق – الأمانة – الإخلاص – الرحمة.
- حال النبي ﷺ والصحابة مع القرآن.
- تخصيص فقرة "قيمة قرآنية" أسبوعية.
- عرض نماذج من سير الحفاظ والعلماء.

سادسًا: برامج المهارات القرآنية

- تطوير مهارات الحافظ التي تعينه على خدمة القرآن:
- مهارات الترتيل وتحسين الصوت.
- الخطابة والإلقاء القرآني.
- تعليم الآخرين (مهارات التعليم القرآني).
- إدارة حلقة وتحضير درس.
- تقديم ورش عمل تدريبية تخصصية.

سابعًا: برامج التقنية والابتكار

- استخدام التقنية في تثبيت الحفظ والمراجعة:
- تطبيقات مثل "تحفيظي"، "آيات"، "قرآن تاتش".
- التلاوة التفاعلية والاستماع لقراء مجودين.
- اختبارات إلكترونية ومتابعة الأداء عبر جداول رقمية.
- ربط الحفظ ببرامج الذكاء الاصطناعي والتحفيز الرقمي.

طرق العناية بالحفاظ:

أولًا: أساليب الحفظ الفعّالة:

يُوصى باعتماد أساليب متعددة لتسهيل حفظ القرآن الكريم، مع دعم القدرة على التركيز والفهم، ومن أبرز هذه الأساليب:

التريد مع الحفاظ، وإعطائهم الفرصة لتكرار الآيات، مما يعزز ثبات الحفظ. التذكير بأجر الإنصات والتخشع أثناء استماع القرآن الكريم، والتعبد من خلال الاستماع إليه، لقوله تعالى: ﴿وَإِذَا قُرِئَ الْقُرْآنُ فَاسْتَمِعُوا لَهُ وَأَنْصِتُوا لَعَلَّكُمْ تُرْحَمُونَ﴾. الأعراف: ٢٠٤

تابع طرق العناية بالحفظ:

- تكرار التلاوة والنظر إلى الآيات مما يُسهّم في تعزيز التركيز.
- التركيز على تكرار الآيات التي يصعب تذكرها، خاصة أثناء الصلاة، فهذا يُساعد على تثبيتها.

ثانيًا. أساليب التشجيع والتحفيز:

يُعد التحفيز عنصرًا أساسيًا في تعزيز استمرارية الحفظ، ومن أساليبه:

- التذكير المستمر بفضل حفظ القرآن الكريم، وتعظيم مكانته في نفوس الحفاظ.
- التأكيد على أهمية الإخلاص في النية ومجاهدة النفس وتجديدها باستمرار.
- التذكير بأن حفظ القرآن نعمة من الله وتوفيق واصطفاء.
- التعظيم غرس تعظيم ومحبة القرآن الكريم في القلوب يوميًا، من خلال ذكر الأحاديث النبوية والآيات القرآنية، وأحوال النبي ﷺ والصحابة مع القرآن.
- العرض تعرض قصص وفيديوهات عن العلماء والحفاظ وجهودهم في التثبيت.
- الحرص على إقامة حفلات تكريم للحفاظ، ومشاركة الأهل والأصدقاء في مناسبات الختم.
- المنح وذلك بتقديم شهادات تقدير وجوائز رمزية.
- الحرص على اعتماد أسلوب المكافآت والتحديات.
- الدعم النفسي والعاطفي للحفاظ، وتعزيز ثقتهم بأنفسهم بالكلمات الإيجابية مثل: "ما شاء الله، استمر في هذا الطريق المبارك".
- التأكيد على توفير بيئة مناسبة ومحفزة للحفظ، تشمل مكانًا هادئًا ومريحًا، وتنظيم جلسات جماعية لتشجيع المشاركة والتنافس الإيجابي.
- الحرص على استضافة الحفظة الخاتمين، حضورًا أو عن بُعد، لمشاركة تجاربهم، وتوضيح التحديات التي واجهوها، وسبل تجاوزها.

ثالثًا: الفهم والتأمل:

- الحرص على تقديم إرشادات تساعد الحفاظ على فهم معاني الآيات، وتجاوز التشابهات.
- التعزيز للقيم وربط السلوك بالأخلاق القرآنية، المستقاة من الآيات.
- الاستماع لصوت قارئ محبب لدى الحافظ لتقوية الارتباط بمعاني الآيات.
- التشجيع على استخدام المصاحف المزودة بتفسير الكلمات.
- الحرص على إقامة جلسات تفسيرية مبسطة لتوضيح موضوعات السور، أسباب النزول، وعدد الآيات، والوقفات التربوية فيها.

تابع طرق العناية بالحفظ:

- التنظيم للمسابقات المبسطة في التفسير ومعاني الكلمات.
- التوجيه والإرشاد للحفظ لكتب التفسير الميسرة والصحيحة، مثل تفسير السعدي.

رابعًا: المراجعة المستمرة:

- الإعداد الجيد لخطة مراجعة دورية ومنظمة لتثبيت المحفوظ وضمان استمراره.
- الاعتماد على صوت مسموع في الحفظ، حيث يساعد السمع في ترسيخ الآيات.
- التلاوة للآيات بصوت مسموع في الصلاة، مع الحرص على الترتيل.
- التآني في القراءة والالقتاء بمن حسن صوته في التلاوة، فقد قال النبي ﷺ لأبي موسى الأشعري رضي الله عنه: (لَقَدْ أُوتِيَتْ مَرْمَرًا مِنْ مَزَامِيرِ آلِ دَاوُدَ) صحيح البخاري

خامسًا: التجويد والتلاوة:

- التحسين المستمر للمهارات التجويدية من خلال الدورات المتخصصة.
- الانتظام في حلقات التلاوة داخل الجمعية أو المؤسسات التعليمية.

سادسًا: الانضمام إلى حلقات التحفيظ:

- التشجيع المستمر للحفظ على الالتحاق بحلقات التحفيظ في المساجد والمدارس، لما لها من أثر في تعزيز الحفظ وفهم التفسير.

سابعًا: برنامج التعليم الذاتي:

- التوجيه والإرشاد للحافظ للاستفادة من المنصات التعليمية الرقمية، والتي تقدم دورات في التفسير، التجويد، والحديث الشريف.

ثامنًا: المشاركة المجتمعية:

- التطوع في أنشطة الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم.
- المشاركة في الفعاليات والمسابقات القرآنية المجتمعية.

تاسعًا: إعداد معلمين جدد:

- المشاركة في تعليم زملائهم، وتشجيع الطلاب المتفوقين على الاسهام في التعليم.
- البناء والتكوين لصفٍّ ثانٍ من المعلمين داخل الحلقات والمدارس النسائية.
- تأهيل الحافظ ليكون إمامًا للمسجد في الصلوات والجمع والجماعات والترويح.

عاشرًا: التطبيق العملي:

- التطبيق الواقعي للآيات في الحياة اليومية للحفظ، وتعزيز ترسيخ المعاني وزيادة الأثر التربوي.

برامج العناية بالحفاظ لدى الجمعية:

م	البرنامج	الوصف
١	برنامج تطوير الأداء التجويدي للخاتمين.	تأهيل الحفاظ للالتحاق بحلقات المقارئ والحلقات التجويدية المكثفة.
٢	حلقات السرد والإجازة.	عرض القرآن الكريم سرّداً، وتُمنح الإجازة بالقراءة المعروضة، لتأهيل الحفاظ لاجتياز اختبار رخصة الإقراء.
٣	برنامج ترخيص الإقراء الرسمي.	منح المقرئ ترخيصاً لممارسة الإقراء في المجمعات والمساجد والمدارس النسائية التابعة للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم، بعد اجتيازه للاختبارات التحريرية والشفوية في علم القراءات.
٤	برنامج إعداد المعلمين بالحلقات والمدارس النسائية.	تأهيل الحفاظ وإكسابهم الكفايات والمهارات الأولية للمعلم في الحلقة القرآنية وبناء صف ثانٍ من المعلمين من خلال: • دورات تدريبية تشمل مهارات التصوير، تحضير الدرس، إدارة الحلقة، وتفعيل الوسائل التحفيزية. • تدريب ميداني للطلاب المتميزين داخل الحلقات.
٥	حلقات مراجعة للخاتمين.	تثبيت ومراجعة ما تم حفظه من القرآن الكريم. وهي حلقات تخصصية.
٦	اليوم القرآني المكثف.	يستهدف طلاب الحلقات المتميزين، ويبدأ بعد صلاة الفجر ولمدة لا تقل عن عشر ساعات.
٧	برنامج التجويد والإقراء السنوي.	يمنح خلالها الطالب إجازة برواية من روايات القراءات العشر ويمتد لسنة دراسية.

التحديات والحلول:

التحديات العملية في إدارة برامج الحفظ وسبل معالجتها:

أبرز التحديات التي قد تعترض طريق القائمين على برامج الحفظ، والعقبات التي قد تؤثر على جودة البرنامج واستمراريته، مع طرح حلول عملية واقعية تساعد في تذليل العقبات وتحقيق أهداف البرنامج بكفاءة واستدامة:

❑ ضعف الدافعية لدى الطلاب:

بعض الطلاب قد يبدؤون الحفظ بحماس، لكنهم يفقدون الدافعية مع الوقت بسبب الملل أو عدم وجود تحفيز مستمر. **لمعالجة هذا الأمر:**

- استخدام أساليب تشجيعية مثل المسابقات والمكافآت الرمزية لتحفيزهم على الاستمرار.
- ربط الحفظ بقصص قرآنية ملهمة تزيد من ارتباطهم بالآيات.
- التنوع في أساليب التدريس واستخدام الأجهزة الإلكترونية المعاصرة (التقنية) في تلقين وجذب الطلاب مثل: عرض فيديوهات، السبورة الإلكترونية (بالتأيد) والتطبيقات.
- توضيح فضل حفظ القرآن من الناحية الدينية والدنيوية، مثل تأثيره على التفوق الدراسي وتقوية الشخصية.

❑ التفاوت في قدرات الحفظ:

ليس جميع الطلاب يمتلكون القدرة ذاتها على الحفظ، **لذا من المهم مراعاة الفروقات الفردية من خلال:**

- تقسيم الطلاب إلى مجموعات بناءً على مستوى الحفظ، بحيث يكون لكل مجموعة خطة تعليمية تناسبهم.
- اتباع منهجيات تعليمية مختلفة، مثل التكرار الصوتي، الكتابة، والتعلم البصري، لضمان استيعاب الجميع.
- توفير دعم فردي للطلاب الذين يعانون من صعوبة في الحفظ، عبر جلسات تدريبية خاصة.

❑ إدارة الوقت:

تنظيم وقت الحفظ والمراجعة مع الأنشطة الأخرى يشكل تحدياً، **ويمكن تجاوزه من خلال:**

- وضع جدول زمني واضح يتضمن أوقات الحفظ والمراجعة والراحة.
- إشراك الطلاب في تحديد الأوقات المناسبة لهم، مما يزيد من التزامهم بالبرنامج.

تابع التحديات والحلول:

❑ التغلب على النسيان:

نسيان ما تم حفظه مشكلة شائعة، لكنها قابلة للحل عبر:

- وضع برنامج مراجعة دوري يعتمد على التكرار المستمر للآليات المحفوظة.
- اعتماد أسلوب "الحفظ التراكمي"، بحيث يتم ربط الجديد بما سبق حفظه.
- تشجيع الطلاب على تلاوة القرآن يوميًا في صلواتهم وأذكارهم ليظل حاضرًا في أذهانهم.
- المراجعة بالقراءة: القراءة (بالتدوير) نظرًا من المصحف، ويُقسم المحفوظ على عشرة أيام لمن كان حفظه أقل من ١٥ جزءًا، ومن كان حفظه أكثر من ١٥ جزءًا يُقسم المحفوظ على ١٥ يومًا.

❑ التحديات التقنية والتكنولوجية:

التطور التكنولوجي يمثل فرصة وتحديًا في الوقت ذاته، ويمكن التعامل معه من خلال:

- الاستفادة من التطبيقات الذكية في مراجعة الحفظ وتعزيز التفاعل التعليمي.
- إدخال وسائل تعلم حديثة مثل الذكاء الاصطناعي والتعليم الإلكتروني لتعزيز تجربة الحفظ.
- تدريب القائمين على البرامج على استخدام التكنولوجيا الحديثة لجعل العملية أكثر كفاءة.

❑ المحافظة على الانضباط:

الالتزام بنظام الحفظ يتطلب إدارة قوية، ويمكن تحقيق ذلك من خلال:

- وضع قواعد واضحة للانضباط والسلوك من البداية.
- تعزيز ثقافة المسؤولية الذاتية لدى الطلاب من خلال منحهم مهام تنظيمية داخل البرنامج.
- التواصل المستمر مع أولياء الأمور لدعم عملية الحفظ من المنزل.

❑ الدعم النفسي والمعنوي:

بعض الطلاب يشعرون بالإحباط عندما يواجهون صعوبات في الحفظ، مما يستدعي دعمهم عبر:

- توفير بيئة إيجابية تشجع على المثابرة والصبر.
- استخدام التحفيز اللفظي، مثل الإشادة بإنجازاتهم مهما كانت صغيرة.
- تنظيم لقاءات إرشادية لتوجيه الطلاب ومساعدتهم على تجاوز العقبات النفسية.
- جمع الطلاب في مجموعة (واتس أب) أو (تيليجرام) وتفعيل المجموعة بالأنشطة والمسابقات والجوائز الفورية.

تابع التحديات والحلول:

❑ إيجاد كوادر مؤهلة:

- وجود معلمين أكفاء عنصر جوهري في نجاح برامج الحفظ، ويمكن تحسين هذا الجانب عبر:
- تنظيم دورات تدريبية مستمرة للمشرفين والمعلمين حول أفضل استراتيجيات تعليم القرآن.
- الاستفادة من خبرات المقرئين المتمرسين في تطوير المناهج التربوية للبرنامج.
- إنشاء نظام تقييم دوري للمعلمين لضمان الجودة والتحسين المستمر.

❑ التحديات المالية والإدارية:

- إدارة الموارد المالية والإدارية للبرنامج قد تكون صعبة، لكن يمكن تحسينها عبر:
- البحث عن مصادر تمويل مستدامة من خلال المؤسسات الخيرية والداعمين.
- تنفيذ خطط مالية واضحة تحدد الميزانية والاحتياجات الأساسية.
- تطوير نظام إدارة متكامل يستخدم التكنولوجيا لتبسيط العمليات الإدارية.

النماذج والخطط:

أمثلة لخطة مقترحة:

أولاً: تحديد الأهداف:



تابع النماذج والخطط:

ثانيًا: إعداد خطة مجدولة حسب الفصول كالتالي:

م	الفصل	الشهر	البرنامج المنفذ	المدة
١	الأول	محرم - جمادى الأولى	تهيئة المعلمين والحقّاط: لقاء تعريفى وتوزيع الجداول.	أسبوع
			تنفيذ برنامج الحفظ: يوميًا - حسب الجدول.	(مستمر)
			اختبارات تقييم أولي: قياس مستوى الطلاب.	نهاية كل شهرين
			لقاء تحفيزي: مع الحقّاط المتفوقين.	منتصف الفصل
			إعداد تقرير مرحلي للمشرف: متابعة الأداء.	نهاية الفصل
٢	الثاني	جمادى الآخرة - شعبان	تقييم حفظ الأجزاء السابقة: اختبار شامل.	أول الفصل
			تنفيذ برنامج التثبيت: مراجعة منظمة.	يومي
			لقاء تنشيطي للمشرفين: تطوير الأداء.	منتصف الفصل
			اختبار نصف الفصل: لقياس الحفظ الجديد.	منتصف الفصل
			تقرير نهاية الفصل: تقييم كلي للحقّاط.	نهاية الفصل
٣	الفصل الصيفي	رمضان - ذو الحجة	برنامج صيفي مكثف: مراجعة وتثبيت.	٤ أسابيع
			دورة تثبيت النصف الأخير: للحقّاط المتقدمين.	أسبوعين
			مسابقة "الحافظ النموذجي": تحفيزية.	آخر البرنامج
			حفل تكريم: للحقّاط والجهات الداعمة.	الختام

ثالثًا: إعداد استمارة متابعة حفظ القرآن الكريم

السورة	الآيات		التاريخ	تقدير الحفظ	السورة	الآيات		التاريخ	تقدير الحفظ
	من	إلى				من	إلى		

- دليل المعلم في حلقات التحفيظ / جامع الراجحي.
- دليل الإشراف /جمعية مكنون.
- برامج العناية بالذاتمات / مكنون.
- اللائحة التنظيمية للبنين / مكنون.
- آداب حملة القرآن الكريم أهميتها وجهود العلماء فيها. أ.د إبراهيم بن صالح الحميضي.
- حقيبة مهارات اتقان المعلم لحفظ وتعليم القرآن الكريم / مكنون.

تم بحمد الله



يسعدنا تقييم الدليل

جمعية تحفيظ القرآن بالرياض
منذ ١٣٨٦ هـ



MaknonOrgSa